

A Debreceni Intézményműködtető Központ

(4026 Debrecen, Kálvin tér 2/A.)

## ÁLLÁST HIRDET

### Képesített fizikai munkakörök ellátására

**A foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő, határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

**A munkavégzés helye:** Debreceni Intézményműködtető Központ és telephelyei (óvodák, bölcsődék, szociális intézmények telephelyei)

**A munkakörökbe tartozó legfontosabb feladatok:** A Debreceni Intézményműködtető Központban és telephelyein a központi karbantartó csapatunk tagjaként az épületekben karbantartási feladatok elvégzése az alábbi szakmák szerinti munkakörökben:

- **1 fő szobafestő-mázoló, vagy kőműves, vagy hidegburkoló** – falak belső és külső festése, nyílászárók és berendezési tárgyak mázolása, vagy téglafalazatok, beton padozatok javítása, kőműves szerkezetek javítása., vagy hidegburkolatok és meleg burkolatok kialakítása, pótlása,

**Illetmény és juttatások:** Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

### Alkalmazási feltételek:

- a fentiekben felsorolt feladatokhoz tartozóan bármelyik szakirányú szakképzettség, azaz szobafestő-mázoló, vagy burkoló, kőműves szakmunkás bizonyítvány
- 18. életévét betöltött magyar állampolgár
- büntetlen előélet

### Az elbírálásnál előnyt jelent:

- a szakmában szerzett gyakorlat, épületek karbantartási feladatainak elvégzésében szerzett szakmai tapasztalat.
- „B” kategóriás jogosítvány

### Elvárt kompetenciák:

- önálló munkavégzési képesség

### A jelentkezés részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- géppel írt fényképes szakmai önéletrajz,
- 3 hónapnál nem régebbi büntetlen előéletet, továbbá annak tényét igazoló hatósági erkölcsi bizonyítvány, hogy a jelentkezővel szemben a Kjt. 20. § (2) bekezdés d) pontjában meghatározott kizáró ok nem áll fenn,
- iskolai végzettséget és szakképzettséget igazoló dokumentumok másolata,
- nyilatkozat arról, hogy a jelentkező a jelentkezési anyagában foglalt személyes adatainak a kiválasztási eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul

### A jelentkezések benyújtásának módja:

- A fenti tartalmú pályázati dokumentációt **e-mailben** lehet leadni a következő e mail címre: [info@diminfo.hu](mailto:info@diminfo.hu), vagy **személyesen** a Debreceni Intézményműködtető Központban történő leadásával, a 4026 Debrecen, Kálvin tér 2/A.
- A borítékon fel kell tüntetni a beosztás megnevezését: **„Karbantartó”**
- **Érdeklődni lehet munkaidőben: a 30/535-3123-as telefonszámon**