

Intézményi gyermekétkeztetés igénybevételének rendje, a díjból adott kedvezmények – gyermekétkeztetés térítési díjak és kedvezmények

A közszolgáltatás kiterjed:

- a Debreceni Intézményműködtető Központra, valamint
- a Debreceni Intézményműködtető Központhoz rendelt, gazdasági szervezettel nem rendelkező alábbi költségvetési intézményekre:
- Áchim András Utcai Óvoda,
- Alsójózsai Kerekerdő Óvoda,
- Angyalkert Óvoda,
- Boldogfalva Óvoda,
- Debreceni Arany János Utcai Óvoda,
- Debreceni Hétszínvirág Sport Óvoda,
- Faragó Utcai Óvoda,
- Gönczy Pál Utcai Óvoda,
- Görgey Utcai Óvoda,
- Homokkerti Pitypang Óvoda,
- Ifjúság Utcai Óvoda,
- Ispotály Utcai Óvoda,
- Karácsony György Utcai Óvoda,
- Kemény Zsigmond Utcai Óvoda,
- Közép Utcai Óvoda,
- Kuruc Utcai Óvoda,
- Lehel Utcai Óvoda,
- Levendula Óvoda,
- Liget Óvoda,
- Margit Téri Óvoda,
- Mesekert Óvoda,
- Mosolykert Óvoda,
- Nagyerdei Óvoda,
- Simonyi Úti Óvoda,
- Sinay Miklós Utcai Óvoda,
- Sípos Utcai Óvoda,
- Szabadságtelepi Óvoda,
- Százszorszép Óvoda,
- Szivárvány Óvoda,
- Táncsics Mihály Utcai Óvoda,
- Thaly Kálmán Utcai Óvoda,
- Tócoskerti Óvoda,
- Újkerti Manófalva Óvoda

1. Az étkeztetésben részt vevők köre

- Debrecen közigazgatási területén, a Debrecen Megyei Jogú Város által fenntartott nevelési intézmények ellátottjai,
- Debrecen közigazgatási területén, a Debreceni Tankerületi Központ által fenntartott nevelési-oktatási intézmények tanulói, ellátottjai,
- Debrecen közigazgatási területén, a Debreceni Szakképzési Centrum által fenntartott nevelési-oktatási intézmények tanulói,
- a Debreceni Intézményműködtető Központ, illetve a Debrecen Megyei Jogú Város által fenntartott nevelési intézmények alkalmazottai,
- Debrecen közigazgatási területén, a felmért igények alapján a szünidei gyermekfelügyeletben, valamint az oktatási program által meghatározott táborokban részt vevők,
- Debrecen közigazgatási területén, a DMJV Önkormányzata által felmért igények és megállapított jogosultság alapján a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, beleértve a bölcsődés korosztályt is,
- eseti jelleggel a nem a DMJV Önkormányzata által fenntartott intézmények tanulói, ellátottjai, irányító szervei döntést és egyeztetést követően.

2. Az étkeztetési tevékenység ellátása

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 21. § (1) bekezdése alapján természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a gyermeket gondozó szülő, törvényes képviselő vagy nevelésbe vett gyermek esetén a gyermek ellátását biztosító nevelőszülő, gyermekotthon vezetője, illetve a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) hatálya alá tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény vezetője kérelmére

- a bölcsődében, mini bölcsődében,
- az óvodában,
- a nyári napközis otthonban,
- az általános és középiskolai kollégiumban, az itt szervezett externátusi ellátásban,
- az általános iskolai és a középfokú iskolai menzai ellátás keretében,
- a fogyatékos gyermekek, tanulók nevelését, oktatását ellátó intézményben és a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében,
- a bölcsőde és az óvoda zárva tartása, valamint az iskolában a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nktv.) 30. § (1) bekezdése szerinti nyári szünetben és az Nktv. 30. § (4) bekezdése szerinti tanítási szünetek időtartama alatt.

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata étkeztetési tevékenységét külső étkeztetési szolgáltató cég közreműködésével biztosítja, kivéve a Boldogfalva Óvoda saját főzőkonyhája által ellátott étkeztetési feladatot.

Az étkeztetés megszervezése a Debreceni Intézményműködtető Központ (továbbiakban: DIM) feladata, az alapító okiratában foglaltak alapján, a Polisz Komplex Integrált Gazdálkodási és Ügyviteli rendszer közétkeztetési modulját (továbbiakban Közétkeztetési modul) használja.

Az étkeztetési szolgáltató az étkeztetést egyéni ellátási rendszer keretében bonyolítja le. Az élelmezés részfolyamatai közül a központi főzőkonyhákban történik az ételkészítés. A főzőkonyhákban elkészített ételt az erre a célra rendszeresített, előírásoknak megfelelő szállító edényekben az étkező helyekre, a tálalóhelyekre szállítja a szolgáltató, amelyek földrajzilag elkülönülnek a központi főzőkonyhától.

3. Az étkeztetés lebonyolítása

3.1. Az étkeztetés lebonyolítása az iskolai és kollégiumi intézményekben

3.1.1. Az étkeztetés megszervezésének és lebonyolításának módja

Az étkeztetés megszervezése az iskolai és kollégiumi köznevelési intézményekben élelmezésszervezők biztosításával történik.

3.1.2. Az étlapok összeállítása, rendelkezésre bocsátása

Az étlapok összeállítása a szolgáltató feladata. A szolgáltató a havi étlapot a tárgy hónapot megelőzően elektronikusan eljuttatja a DIM részére. Az étlap az intézmény honlapján elérhető: <https://etkeztetes.diminfo.hu/>

3.1.3. Menüválasztás, az étkezés rendelésének folyamata

A szolgáltató által biztosított A és B betűjelzéssel ellátott menü rendelésének folyamata:

Az élelmezésszervezők automatikusan „A” menüt rögzítenek a rendszerbe adott hónapra. Az étkező igény esetén, a honlapon közzétett havi étlap alapján, a megadott határidőig módosíthatja az online szülői felületen a részére megrendelt étkezést, amennyiben „B” menüt kíván igénybe venni. A DIM a menü módosítás lehetőségének időintervallumáról hírlevél formájában, e-mailben küld tájékoztatást az étkezők részére. Amennyiben a menüválasztás a megadott határidőig nem történik meg, automatikusan A menü kerül megrendelésre. Az étkezők által rendelt adagok ismeretében az élelmezésszervezők a pótrendeléseket és lemondásokat minden nap reggel 9.30 óráig elkészítik. A Polisz Közétkeztetési modul ezt követően elektronikusan megküldi az étkeztetést ellátó szolgáltatónak a következő napi pontos adagszámot (hétfőre vonatkozóan pénteken).

3.2. Az étkeztetés lebonyolítása az óvodai intézményekben

3.2.1. Az étkeztetés megszervezésének és lebonyolításának módja

Az étkeztetés megszervezése az óvodai intézményekben az óvodavezető által kijelölt óvodai alkalmazottak biztosításával történik.

3.2.2. Az étlapok összeállítása, rendelkezésre bocsátása

Az étlapok összeállítása a szolgáltató feladata. A szolgáltató a havi étlapot a tárgyhónapot megelőzően elektronikusan eljuttatja a DIM részére. Az étlap az intézmény honlapján elérhető: <https://etkeztetes.diminfo.hu/>

Az aktuális étlap az óvodai intézményben kifüggesztésre kerül.

3.2.3. Az étkezés rendelésének folyamata

A szolgáltató által biztosított menü rendelésének folyamata:

Az óvodai alkalmazottak rögzítik a rendszerben az étkezési igényt. Az ellátottak/alkalmazottak által rendelt adagok ismeretében az óvodai alkalmazottak a pótrendeléseket és lemondásokat minden nap reggel 9.30 óráig elkészítik. A Polisz Közétkeztetési modul ezt követően elektronikusan megküldi az étkeztetést ellátó szolgáltatónak a következő napi pontos adagszámot (hétfőre vonatkozóan pénteken).

4. Napi étkeztetés folyamata

Csak az veheti igénybe az étkezést, akinek érvényes rendelése van az adott napra. A megrendelt étkezés igénybevételének kezelése, teljesítése, ellenőrzése az étkeztetési szolgáltató feladata (a megkötött vállalkozási szerződés alapján).

5. Étkezési térítési díj

A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagkötségének egy ellátottra jutó napi összege. A Gyvt. 151. § (4) bekezdése alapján a gyermekétkeztetés személyi térítési díja a napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint a normatív kedvezményeknek a figyelembevételével kerül megállapításra. Az élelmezés nyersanyagkötségének egy ellátottra jutó napi összegét az étkeztetésről és az igénybevételért fizetendő intézményi térítési díjakról szóló mindenkor hatályos önkormányzati rendelet tartalmazza.

Ha a kötelezett a térítési díjat vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a személyi térítési díj összegéről történő értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a települési önkormányzathoz fordulhat.

5.1. A térítési díj fizetése

Az étkezési térítési díjat egy havi időtartamra előre kell megfizetni. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) kormányrendelet (továbbiakban: rendelet) 16. § (1) bekezdése alapján a személyi térítési díjat az igénybevétel napjától havonként gyermekétkeztetés esetén a tárgyhónap 10. napjáig kell befizetni az ellátást nyújtó intézmény elszámolási számlájára.

A térítési díjat

- az ellátást igénybe vevő nagykorú jogosult,
- az ellátást igénybe vevő gyermek esetén a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy más törvényes képviselő,
- az ellátást igénybe vevő gondnokolt esetén a törvényes képviselő az intézménynek fizeti meg.

A DIM az alábbiak szerint szabályozza az étkezési térítési díjak beszedési rendjét:

- étkezési térítési díj befizetése általános szabályként csoportos beszedési megbízással történik:
- a csoportos beszedés sikertelensége esetén, valamint csoportos beszedési megbízásra adott felhatalmazás hiányában a térítési díj rendezésére további fizetési lehetőségeket biztosítunk:
 - online szülői felületről indított bankkártyás fizetéssel történő kiegyenlítésre,
 - készpénzben történő kiegyenlítésre a DIM Debrecen, Kálvin tér 11. szám alatti pénztárában pénztári nyitvatartási időben. A pénztári nyitvatartási idő a mindenkor hatályos Pénzkezelési szabályzatban kerül meghatározásra, valamint a <https://diminfo.hu/> honlapon érhető el.

Ha az étkezést betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást a hiányzás napján, de legkésőbb másnapján az élelmezésszervezőnél vagy az étkeztetési részleg részére be kell jelenteni és az étkezést a hiányzás végéig le kell mondani. A bejelentést követő naptól a távolmaradás idejére a nagykorú/szülő/gondviselő/törvényes képviselő mentesül a térítési díj fizetésének kötelezettsége alól. A hiányzással érintett tanítási napon lehetőség van az ebéd saját edényben történő elvitelére.

Amennyiben az adott hónapra fizetendő térítési díj összege a lemondás miatt kevesebb, mint a már befizetett összeg, úgy a többlet a következő étkezési térítési díj fizetés alkalmával automatikusan kompenzálásra kerül, illetve visszafizethető. A visszafizetés bankszámlára utalással történik GIRO állomány készítésével. A bankszámlával nem rendelkezők a DIM Debrecen, Kálvin tér 11. alatti pénztárában vehetik fel a túlfizetésüket.

5.2. A térítési díj meg nem fizetése esetén alkalmazandó szabályok

A Gyvt. vonatkozó rendelkezései szerinti térítési díj hátralékból keletkező követelések vonatkozásában a Gyvt. rendelkezéseinek megfelelően kell eljárni.

Amennyiben az étkező részére kiállított számla a fizetési határidőre nem került megfizetésre, az ételmezésszervező tájékoztatja (egyeztet telefonon vagy emailben) a szülőt az addig keletkezett összes hátralékról. A havi zárást követően, amennyiben a kötelezett az étkezési térítési díj megfizetését az egyeztetés után sem teljesítette, fizetési felszólítás kerül kiküldésre postai úton, 15 napos fizetési határidővel. Ezen határidő eredménytelen elteltét követően a gyermek veszélyeztetettségéről szóló jelzési kötelezettségünknek eleget téve, tájékoztatjuk a DMJV Család- és Gyermekjóléti Központját, annak érdekében, hogy a szülő/gondviselő/törvényes képviselő megkapja a szükséges tájékoztatást az igénybe vehető támogatásokról és szükség esetén segítséget kapjon a kérelmek benyújtásához.

A számla a fizetési határidejétől számított 61. nap után a *Követeléskezelési szabályzatban* foglaltak szerint megindításra kerül az 100.000 Ft-ot meghaladó hátralékosok részére a fizetési meghagyásos eljárás, melyet a kijelölt térítési díj ellenőr kezdeményez a Magyar Országos Közjegyzői Kamara (MOKK) felületén. A fizetési meghagyás jogerőre emelkedését követően, amennyiben nem történik meg a hátralék rendezése, a kijelölt térítési díj ellenőr végrehajtási eljárást indít a Magyar Országos Közjegyzői Kamara (MOKK) felületén a megbízott jogi képviselő vagy a jogi főelőadó koordinálásával melynek teljes költsége az adóst terheli.

A DMJV Egyesített Bölcsődei Intézmény és a Boldogfalva saját főzőkonyhás intézmények esetében a DIM kijelölt térítési díj ellenőre a követelésállomány alakulását figyelemmel kíséri, a hátralékokat egyezteti a Költségvetési intézmény kijelölt ügyintézőjével a Munkamegosztási Megállapodás alapján.

A fizetési hátralékok behajtása a Munkamegosztási Megállapodásban foglaltak alapján a Költségvetési intézmények feladata. A kintlévőség kezelése a Követeléskezelési Szabályzatban foglaltak szerint történik.

A fizetési könnyítés iránti kérelem elbírálása során a *Követeléskezelési szabályzatban* foglaltak szerint kell eljárni. A fizetési könnyítés feltételeit a *Követeléskezelési szabályzat 2. számú melléklete* szerinti részletfizetési megállapodásban kell rögzíteni

A Követeléskezelési szabályzatban foglaltak szerint a fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a késedelemtől számított 30 nap elteltével a fizetési könnyítésre vonatkozó megállapodás megszűnik.

A részletfizetési megállapodásban foglalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén, az adós számára további fizetési könnyítés nem adható.

A Gyvt. 148. § (9) bekezdése alapján térítési díj meg nem fizetése esetén késedelmi pótlék nem állapítható meg.

6. Ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés

6.1. Normatív kedvezmény

Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy az óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy

ac) családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ad) családjában három vagy több gyermeket nevelnek,

ae) nevelésbe vették;

af) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáruulékkel csökkentett összegének 130%-át, vagy

b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

c) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek után, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó intézményben helyeztek el;

d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.

Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani (a továbbiakban: kedvezményes étkezés)

a) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

b) az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

c) a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

Az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés csak egy jogcímen vehető igénybe.

Ha a tanuló – a szakképzésre vonatkozó rendelkezések szerint létrejött – tanuló szerződése alapján már jogosult ingyenes vagy kedvezményes étkeztetésre, ugyanazon étkezés

tekintetében a Gyvt. 21/B. § (1) és (2) bekezdés szerinti ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetést nem veheti igénybe.

A nevelőszülőnél, gyermekotthonban vagy más bentlakásos intézményben ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermek és a tanulói jogviszonyban nem álló, illetve nem nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt nem jogosult ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre.

A Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontja és a (2) bekezdés b) pontja ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés biztosításához közös háztartásban élőként kell figyelembe venni

- a) a tizennyolc éven aluli,
- b) a huszonöt évesnél fiatalabb, köznevelési intézményben nappali rendszerű oktatásban részt vevő, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban részt vevő nappali képzésben tanuló, és
- c) életkortól függetlenül a tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos gyermeket, kivéve a nevelőszülőnél ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermeket, valamint a nevelőszülőnél elhelyezett nevelésbe vett gyermeket és utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttet.

A Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) pont ad) alpontjában meghatározott összeg számításánál – a kérelem benyújtásának időpontjában – közös háztartásban élő családtagként kell figyelembe venni az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

- a) szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát,
- b) (3) bekezdés szerinti gyermeket,
- c) az a) és b) pontba nem tartozó, a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont.

A családba fogadó gyám a saját és a gyámsága alatt álló gyermek tekintetében is kérheti az ingyenes vagy kedvezményes gyermekétkeztetésre való jogosultság megállapítását, ha az Gyvt. 21/B. § (1) vagy (2) bekezdésben meghatározott feltételek valamelyik gyermek tekintetében fennállnak. Az (1) bekezdés a) pont ac) alpontja és a (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben a családba fogadó gyám saját gyermekeinek és a gyámsága alatt álló gyermekeknek a számát össze kell adni. A Gyvt. 21/B. § (4) bekezdés alkalmazásában szülő alatt a családba fogadó gyámot is érteni kell.

Az ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetést a tanuló után a nappali rendszerű oktatásban való részvétele befejezéséig kell biztosítani.

Az ingyenes vagy kedvezményes gyermekétkeztetés jogosultsági feltételeinek fennállását rendeletben foglaltak szerint kell igazolni.

Menedékes státuszú személyek kedvezménye

A menedékes gyermekétkeztetési kedvezmény igénybevételére a 106/2022. (III.12.) Kr. mellékletében lévő kérelem kitöltésével jogosult az igénylő. A menedékes státusz igazolására kitöltött adatlap szerint a jelenleg hatályos 196/2025. (VII.8.) Korm. rendelet 2. § (4) bekezdése értelmében a térítési díjkedvezmény 2027. március 4-ig adható meg, melynek mértéke 100%.

Kettős állampolgárság esetén a 2025. évi L. törvény 10. § (3) bekezdése alapján az Ukrajnában állandó lakóhellyel rendelkező és 2022. február 24-én vagy azt követően Ukrajnából érkező magyar állampolgár tekintetében a menedékes részére nyújtott valamennyi ellátást és kedvezményt biztosítani kell, ha a magyar állampolgárság tényénél fogva kedvezőbb elbánásban nem részesül.

Családegysítés esetén a 2023. évi XC. tv. 73. § (3) bekezdése értelmében a családi együttélés biztosítása céljából kiadott tartózkodási engedély érvényességi idejéhez igazodva lehet megadni a menedékest megillető kedvezményt, amely (1) és a (2) bekezdés szerinti esetekben sem haladhatja meg a kérelmező úti okmányának az érvényességi idejét.

Egyedi tartózkodási engedély birtokában tanulmányi célból az engedélyen megjelölt időpontig adható meg a menedékest megillető kedvezmény. A 2023. évi XC. tv. 54. § (3) bekezdése alapján a tanulmányi célú tartózkodási engedély érvényességi ideje

- a) legalább egy év, de legfeljebb három év, vagy
- b) – egy évnél rövidebb képzési idő esetén – a képzés tartamához igazodó hosszúságú időtartam.

6. 2. Rászorultsági kedvezmény

A települési önkormányzat a Gyvt. 21/B. §-ában meghatározott kedvezményen túl az intézményi gyermekétkeztetést igénybe vevő, Debrecenben bejelentett lakóhellyel rendelkező gyermek, tanuló részére további, rászorultsági alapú térítési díjkedvezményt biztosít. A díjkedvezmény megállapítására az önkormányzat közigazgatási területén a Debreceni Tankerületi Központ által fenntartott nevelési-oktatási intézményben tanuló és ellátott intézményi gyermekétkeztetésben részt vevő és a Debreceni Szakképzési Centrumban tanuló intézményi gyermekétkeztetésben részt vevő számára a polgármester jogosult.

7. Szünidei gyermekétkeztetés

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést

- a. a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és
- b. az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést

- a. a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,
- b. az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára
 - ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,
 - bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

A Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata által felmért szünidei gyermekétkeztetésben részt vevők, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, illetve rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek számára a szünidei étkeztetés az önkormányzat által kijelölt időszakokban és köznevelési intézményekben vehető igénybe az önkormányzathoz benyújtott és jóváhagyott igény alapján. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és a gyermekvédelmi kedvezményben részesülő szünidei étkeztetésében részt vevők az igénybevétel jogosultságát a határozat bemutatásával igazolják.

2026. január 1-től az alábbi étkezési térítési díjak lépnek hatályba.

Megnevezés	Ételtípus	Bruttó térítési díj (Ft/nap)
ÁLTALÁNOS ISKOLA	Tízórai	210
	Ebéd	775
	Uzsonna	197
	Háromszori étkezés összesen:	1 182
ÁLTALÁNOS ISKOLA (diétás)	Tízórai	273
	Ebéd	1 022
	Uzsonna	260
	Háromszori étkezés összesen:	1 555
ÁLTALÁNOS ISKOLA KOLLÉGIUM	Reggeli	425
	Tízórai	197
	Ebéd	775
	Uzsonna	197
	Vacsora	438
	Ötszöri étkezés összesen:	2 032
ÁLTALÁNOS ISKOLA KOLLÉGIUM (diétás)	Reggeli	552
	Tízórai	273
	Ebéd	1 022
	Uzsonna	260
	Vacsora	578
	Ötszöri étkezés összesen:	2 685
KÖZÉPISKOLA KOLLÉGIUM	Reggeli	508
	Tízórai	146
	Ebéd	953
	Uzsonna	159
	Vacsora	673
	Ötszöri étkezés összesen:	2 439
KÖZÉPISKOLA KOLLÉGIUM (diétás)	Reggeli	667
	Tízórai	146
	Ebéd	1 257
	Uzsonna	159
	Vacsora	883
	Ötszöri étkezés összesen:	3 112

FOGYATÉKOSOK NEVELÉSI OKTATÁSI INTÉZMÉNYE (óvoda, kollégium)	Reggeli	330
	Tízórai	197
	Ebéd (1)	622
	Uzsonna	197
	Vacsora	667
	Ötözöri étkezés összesen:	2 013
ÓVODA (diétás)	Tízórai	235
	Ebéd	819
	Uzsonna	210
	Háromszori étkezés összesen:	1 264
FOGYATÉKOSOK NEVELÉSI OKTATÁSI INTÉZMÉNYE (általános iskola, kollégium)	Reggeli	330
	Tízórai	197
	Ebéd (2)	775
	Uzsonna	197
	Vacsora	667
	Ötözöri étkezés összesen:	2 166
ÁLTALÁNOS ISKOLA (diétás)	Tízórai	273
	Ebéd	1 022
	Uzsonna	260
	Háromszori étkezés összesen:	1 555
FOGYATÉKOSOK NEVELÉSI OKTATÁSI INTÉZMÉNYE (szakiskola, kollégium)	Reggeli	330
	Tízórai	197
	Ebéd (3)	953
	Uzsonna	197
	Vacsora	667
	Ötözöri étkezés összesen:	2 344
KÖZÉPISKOLA, KOLLÉGIUM (diétás)	Reggeli	667
	Tízórai	146
	Ebéd	1 257
	Uzsonna	159
	Vacsora	883
	Ötözöri étkezés összesen:	3 112
ÓVODA	Tízórai	178
	Ebéd	622
	Uzsonna	165
	Háromszori étkezés összesen:	965
ÓVODA (diétás)	Tízórai	235
	Ebéd	819
	Uzsonna	210
	Háromszori étkezés összesen:	1 264

*Megjegyzés: az intézményi térítési díjak az ÁFA-t tartalmazzák!